

國立雲林科技大學內部保有及管理個人資料項目彙整表

管理單位：教務處

聯絡人：游小姐 TEL：

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
1	<u>大陸學生申請資料</u>	大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法、大學辦理招生規定審核作業要點、大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會簡章	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○二三 家庭其他成員之細節。 C○三三 移民情形。 C○五一 學校紀錄。 C○五二 資格或技術。 C○五七 學生(員)、應考人紀錄。
2	<u>國際學生申請入學資料</u>	外國學生來臺就學辦法、大學辦理招生規定審核作業要點、國際學生申請入學招生簡章	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○二三 家庭其他成員之細節。 C○三三 移民情形。 C○五一 學校紀錄。 C○五二 資格或技術。 C○五七 學生(員)、應考人紀錄。 C○八一 收入、所得、資產與投資。

				C一一一 健康紀錄。
3	<u>博班甄試及招生考試考生資料</u>	大學辦理招生規定審核作業要點	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇〇二 辨識財務者。 C〇〇三 政府資料中之辨識者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。 C〇五二 資格或技術。 C〇五四 職業專長。 C〇五六 著作。 C〇五七 學生(員)、應考人紀錄。 C〇六一 現行之受僱情形。 C〇六四 工作經驗。 C〇八一 收入、所得、資產與投資。 C一一一 健康紀錄。
4	<u>碩士在職專班考生資料</u>	大學法第 24 條及其細則、本校辦理研究所碩士在職專班教務處理要點、碩士在職專班招生簡章	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇〇二 辨識財務者。 C〇〇三 政府資料中之辨識者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。 C〇五二 資格或技術。 C〇五六 著作。

				<p>C○五七 學生(員)、應考人紀錄。</p> <p>C○六一 現行之受僱情形。</p> <p>C○六四 工作經驗。</p> <p>C○八一 收入、所得、資產與投資。</p> <p>C一一一 健康紀錄。</p>
5	<u>數位學習碩士在職專班 考生資料</u>	大學法第 24 條及其細則、本校數位學習碩士在職專班招生規定、數位學習碩士在職專班招生簡章	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	<p>C○○一 辨識個人者。</p> <p>C○○二 辨識財務者。</p> <p>C○○三 政府資料中之辨識者。</p> <p>C○一一 個人描述。</p> <p>C○五一 學校紀錄。</p> <p>C○五二 資格或技術。</p> <p>C○五六 著作。</p> <p>C○五七 學生(員)、應考人紀錄。</p> <p>C○六一 現行之受僱情形。</p> <p>C○六四 工作經驗。</p> <p>C○八一 收入、所得、資產與投資。</p> <p>C一一一 健康紀錄。</p>
6	<u>碩士班甄試及招生考試 考生資料</u>	大學法第 24 條及其細則、本校研究所招生規定、碩士班招生簡章	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	<p>C○○一 辨識個人者。</p> <p>C○○二 辨識財務者。</p> <p>C○○三 政府資料中之辨識者。</p> <p>C○一一 個人描述。</p>

				<p>C○五一 學校紀錄。</p> <p>C○五二 資格或技術。</p> <p>C○五六 著作。</p> <p>C○五七 學生(員)、應考人紀錄。</p> <p>C○八一 收入、所得、資產與投資。</p> <p>C一一一 健康紀錄。</p>
7	<u>招生委員會成員名單</u>	大學法第24條暨第19條等相關法規細則、本校招生委員會組織規程	130 會議管理	<p>C○○一 辨識個人者。</p> <p>C○一一 個人描述。</p> <p>C○五五 委員會之會員資格。</p> <p>C○五八 委員工作紀錄。</p> <p>C○六一 現行之受僱情形。</p>
8	<u>僑生新生資料</u>	大學辦理招生規定審核作業要點	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	<p>C○○一 辨識個人者。</p> <p>C○○三 政府資料中之辨識者。</p> <p>C○一一 個人描述。</p> <p>C○二三 家庭其他成員之細節。</p> <p>C○三三 移民情形。</p> <p>C○五一 學校紀錄。</p> <p>C○五二 資格或技術。</p> <p>C○五七 學生(員)、應考人紀錄。</p>
9	<u>轉學生考生資料</u>	大學法、大學辦理招生規定審核作業要點、本校轉學生招生規定	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	<p>C○○一 辨識個人者。</p> <p>C○○二 辨識財務者。</p>

				<p>C○○三 政府資料中之辨識者。</p> <p>C○一一 個人描述。</p> <p>C○五一 學校紀錄。</p> <p>C○五二 資格或技術。</p> <p>C○五七 學生(員)、應考人紀錄。</p> <p>C○八一 收入、所得、資產與投資。</p> <p>C一一一 健康紀錄。</p> <p>C一一三 種族或血統來源。</p>
10	<u>二技申請入學生資料</u>	大學辦理招生規定、技專校院單獨招生處理原則、本校大學部二年制單獨招生規定	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	<p>C○○一 辨識個人者。</p> <p>C○○二 辨識財務者。</p> <p>C○○三 政府資料中之辨識者。</p> <p>C○一一 個人描述。</p> <p>C○三三 移民情形。</p> <p>C○五一 學校紀錄。</p> <p>C○五二 資格或技術。</p> <p>C○五七 學生(員)、應考人紀錄。</p> <p>C○八一 收入、所得、資產與投資。</p> <p>C一一一 健康紀錄。</p> <p>C一一三 種族或血統來源。</p>
11	<u>勞僱型兼任助理查閱申請書</u>	國立雲林科技大學學生兼任助理學習與勞動權益保障要點	157 調查、統計與研究分析	<p>C○○一 辨識個人者。</p> <p>C○○三 政府資料中之辨識者。</p>

			158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇一一 個人描述。
12	<u>參與招生事務之經費與酬勞印領清冊</u>	教師升等規定、國立大專校院辦理招生試務工作酬勞支給要點	129 會計與相關服務	C〇〇一 辨識個人者。 C〇〇三 政府資料中之辨識者。 C〇六一 現行之受僱情形。 C〇六八 薪資與預扣款。
13	<u>四技考生報名資料(申請入學、甄選入學、技優甄審)</u>	大學辦理招生規定審核作業要點、四技申請入學作業要點	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇〇二 辨識財務者。 C〇〇三 政府資料中之辨識者。 C〇一一 個人描述。 C〇二三 家庭其他成員之細節。 C〇五一 學校紀錄。 C〇五二 資格或技術。 C〇五七 學生(員)、應考人紀錄。 C一一三 種族或血統來源。
14	校務行政資訊系統	工作職掌	079 學生資料管理	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C011 個人描述)；教育、技術或其他專業 (C051 學校紀錄)
15	教師著作目錄系統	工作職掌	081 學術研究	識別類 (C001 識別個人者 C003 政府資料中之辨識者) 教育、技術或其他專業 (C056 著作)

16	科技學刊投稿者。 科技學刊編輯委員。 科技學刊審查委員。	科技學刊編審作業準則	062(著作權行政)、 081(學術研究)	C001(辨識個人者)、C002(辨識財務者)、 C003(政府資料中之辨識者)、C051(學校紀錄)
----	------------------------------------	------------	--------------------------	--