

# 國立雲林科技大學內部保有及管理個人資料項目彙整表

管理單位：諮商輔導中心

聯絡人：陳小姐

TEL：分機 2672

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
1	<u>專兼任專業輔導人員聘用相關資料</u>	國立雲林科技大學專案工作人員管理要點	002 人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○二一 家庭情形。 C○二三 家庭其他成員之細節。 C○三九 執照或其他許可。 C○五一 學校紀錄。 C○五四 職業專長。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六四 工作經驗。
2	<u>專兼任專業輔導人員薪資清冊</u>	國立雲林科技大學諮商輔導中心設置辦法第四條	129 會計與相關服務	C○○一 辨識個人者。 C○○二 辨識財務者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○六八 薪資與預扣款。
3	<u>簽到表、工作報告、委員名單</u>	特殊教育法、本校特殊教育推行委員會設置要點	130 會議管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。

				C一一一 健康紀錄。
4	<u>歷屆身心障礙學生名單、個管資料夾、個別化支持計畫</u>	特殊教育法、教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇〇三 政府資料中之辨識者。 C〇一一 個人描述。 C〇一二 身體描述。 C〇一三 習慣。 C〇一四 個性。 C〇二一 家庭情形。 C〇二三 家庭其他成員之細節。 C〇三一 住家及設施。 C〇三五 休閒活動及興趣。 C〇五一 學校紀錄。 C〇五二 資格或技術。 C一一一 健康紀錄。
5	<u>中諮中心專案助理應徵報名表、自傳及佐證資料等相關檔案</u>	國立雲林科技大學專案工作人員管理要點	002 人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C〇〇一 辨識個人者。 C〇〇三 政府資料中之辨識者。 C〇一一 個人描述。 C〇二一 家庭情形。 C〇二三 家庭其他成員之細節。 C〇五一 學校紀錄。 C〇五二 資格或技術。 C〇六一 現行之受僱情形。 C〇六四 工作經驗。

6	<u>諮商輔導中心公有財物借出登記簿</u>	財產物品借用規則	094 財產管理	C○○一 辨識個人者。 C○五一 學校紀錄。
7	<u>志願輔導老師報名表、聘任名單、通訊錄</u>	國立雲林科技大學志願輔導老師實施要點	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六四 工作經驗。 C○七二 受訓紀錄。
8	<u>雲鐸獎遴選投票系統個人資料</u>	國立雲林科技大學雲鐸獎獎勵要點	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。
9	<u>導師管理-導師費印領清冊</u>	國立雲林科技大學導師制實施辦法	129 會計與相關服務	C○○一 辨識個人者。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六八 薪資與預扣款。
10	<u>國立雲林科技大學 公開演講、演出（或表演、發表、競賽）著作權授權同意書</u>	著作權法	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。
11	<u>委員會委員名單、委員通訊、會議簽到表</u>	國立雲林科技大學雲鐸獎獎勵要點、國立雲林科技大學諮商輔導委員設置要點	130 會議管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○六一 現行之受僱情形。
12	<u>導師名單、導師生配對名冊、導師會議簽到表</u>	國立雲林科技大學導師制實施辦法	109 教育或訓練行政 130 會議管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。
13	<u>中心網頁維護暨網路諮商系統工作人員保密合約書</u>	學生輔導法第九條. 個人資料保護法	069 契約、類似契約或其他法律關係事務	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨

			109 教育或訓練行政	識者。
14	<u>休退學申請書</u>	學生輔導法第九條	109 教育或訓練行政 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五一 學校紀錄。
15	<u>個案基本資料表</u>	學生輔導法第九條	109 教育或訓練行政 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。
16	<u>高關懷群學生登錄表</u>	學生輔導法第九條	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。 C〇五七 學生(員)、應考人紀錄。
17	<u>身障甄試入學名單</u>	教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇〇三 政府資料中之辨識者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。 C〇五二 資格或技術。 C一一一 健康紀錄。
18	<u>身心障礙助理人員服務時數清冊、申請表、回饋表</u>	國立雲林科技大學身心障礙學生申請助理人員服務實施要點	157 調查、統計與研究分析 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。
19	<u>身心障礙學生課業輔導時數清冊、申請表、追蹤表、回饋表</u>	國立雲林科技大學輔導身心障礙學生工作計畫課業輔導申請暨管理要點	157 調查、統計與研究分析	C〇〇一 辨識個人者。 C〇一一 個人描述。

			158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○五一 學校紀錄。
20	<u>兼任助理聘僱申請書、兼任助理型態確認表、法定代理人同意書、兼任助理查閱申請書</u>	勞動部-專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則、國立雲林科技大學獎助生及兼任助理權益保障要點	002 人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 069 契約、類似契約或其他法律關係事務	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六二 僱用經過。 C○六八 薪資與預扣款。 C一一一 健康紀錄。
21	<u>勞僱型兼任助理薪資印領清冊、工作日誌表、臨時人員保費列表</u>	勞動部-專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則、國立雲林科技大學獎助生及兼任助理權益保障要點	002 人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 031 全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險	C○○一 辨識個人者。 C○○二 辨識財務者。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六五 工作、差勤紀錄。 C○六八 薪資與預扣款。 C○八八 保險細節。
22	<u>志工管理名冊</u>	志願服務法、諮商輔導中心志工團章程	043 志工管理 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。
23	<u>活動簽到表、保險清冊</u>	教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點	001 人身保險 157 調查、統計與研究分	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨

			析 158 學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	識者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。
24	<u>台積電校園服務大使(工讀)清冊</u>	勞動基準法、資源教室工讀規則	002 人事管理(包含甄 選、離職及所屬員工基本 資訊、現職、學經歷、考 試分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審 158 學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇〇三 政府資料中之辨 識者。 C〇一一 個人描述。 C〇二一 家庭情形。 C〇二三 家庭其他成員之 細節。 C〇五一 學校紀錄。 C〇六一 現行之受僱情形。 C〇六四 工作經驗。 C〇六五 工作、差勤紀錄。 C一一一 健康紀錄。
25	<u>獎助學金印領清冊</u>	特殊教育學生獎補助辦法	158 學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。 C〇八七 津貼、福利、贈 款。 C一一一 健康紀錄。
26	<u>特殊教育學生鑑定提報清冊、身心障 礙學生名冊</u>	特殊教育法、教育部補助大專校院招收及 輔導身心障礙學生實施要點	158 學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇一一 個人描述。 C〇五一 學校紀錄。 C一一一 健康紀錄。
27	<u>核銷清冊</u>	教育部設置大專校院學生事務工作協調	109 教育或訓練行政	C〇〇一 辨識個人者。

		聯絡中心及輔導工作協調諮詢中心實施要點、中區大專校院輔導工作協調諮詢中心工作計畫	157 調查、統計與研究分析	C○○二 辨識財務者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六八 薪資與預扣款。
28	<u>中區各校友善校園獎資料</u>	教育部設置大專校院學生事務工作協調聯絡中心及輔導工作協調諮詢中心實施要點、教育部友善校園獎評選要點	109 教育或訓練行政 142 運動、競技活動	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○六一 現行之受僱情形。
29	<u>中區相關輔導會議、研習報名資料及簽到表</u>	教育部設置大專校院學生事務工作協調聯絡中心及輔導工作協調諮詢中心實施要點	109 教育或訓練行政 130 會議管理 135 資(通)訊服務	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○六一 現行之受僱情形。
30	<u>MAPA 委外廠商保密切結書</u>	學生輔導法第九條. 個人資料保護法	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。
31	<u>MAPA 性格與就業測評系統</u>	學生輔導法第九條	109 教育或訓練行政 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○一四 個性。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。
32	<u>心理測驗相關表單結果表(計 37 份)</u>	學生輔導法第九條	157 調查、統計與研究分析 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○一四 個性。 C○五一 學校紀錄。

33	<u>應徵實習心理師個人基本資料</u>	雲科大實習心理師實習辦法、心理師法	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○五二 資格或技術。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六四 工作經驗。
34	<u>學生急難救助申請表</u>	學生輔導法第九條	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○二一 家庭情形。 C○四○ 意外或其他事故及有關情形。 C○五一 學校紀錄。 C○八一 收入、所得、資產與投資。 C一一一 健康紀錄。
35	<u>學生學習輔導紀錄表</u>	學生輔導法第九條	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○五一 學校紀錄。 C○五七 學生(員)、應考人紀錄。
36	<u>教育訓練簽到表</u>	依據 性別平等教育法第 6 條第 1 項第 2 款、本校諮商輔導中心設置要點第 2 點、本校志願輔導老師實施要點	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。
37	<u>學生兼任助理資料(型態確認表、勞動契約、約用申請書、勞健保申請表)</u>	教育部專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則、國立雲林	002 人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨



	等)	科技大學「學生兼任助理學習與勞動權益保障要點」	資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 069 契約、類似契約或其他法律關係事務	識者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六八 薪資與預扣款。
38	學習輔具個人借據、輔具借用申請表	教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C一一一 健康紀錄。