

# 國立雲林科技大學內部保有及管理個人資料項目彙整表

管理單位：資訊中心

聯絡人：陳小姐

TEL :分機 2653

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
1	<u>學員資料</u>	專科以上學校推廣教育實施辦法	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。 C○○二 辨識財務者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○六一 現行之受僱情形。
2	<u>電子公文系統帳號(含備份)</u>	文書檔案管理電腦化作業規範	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○六一 現行之受僱情形。
3	<u>各類申請表單(群組)</u>	教育部所屬機關及各級公私立學校資通安全工作事項	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○六一 現行之受僱情形。
4	<u>印領清冊</u>	會計法	129 會計與相關服務	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六八 薪資與預扣款。
5	<u>教育訓練人員報名資料</u>	國立雲林科技大學 104 年行政人員教育訓練計畫	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○五一 學校紀錄。
6	<u>技專校院校務基本資料庫系統</u>	技專校院填報作業規範	136 資(通)訊與資料庫管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識

				者。 C○一一 個人描述。 C○五二 資格或技術。 C○六一 現行之受僱情形。
7	<u>參加資訊國際證照人員報名資料</u>	推動產學合作要點	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。
8	<u>人事資料管理(應徵資料)</u>	國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則	002 人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○五二 資格或技術。 C○六一 現行之受僱情形。 C○六四 工作經驗。 C○六八 薪資與預扣款。 C一一五 其他裁判及行政處分。
9	<u>兼任助理契約書、工作日誌</u>	勞動基準法、本校獎助生及兼任助理權益保障要點	002 人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○六二 僱用經過。 C○六五 工作、差勤紀錄。 C一一五 其他裁判及行政處分。
10	<u>國立雲林科技大學 公開演</u>	著作權法	109 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者。

	<u>講、演出（或表演、發表、競賽） 著作權授權同意書</u>			C○○三 政府資料中之辨識者。
11	<u>教職員學生使用者帳號驗證資料(含備份)</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。
12	<u>外部單位聯絡清單</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○六一 現行之受僱情形。
13	<u>資訊安全事件報告單</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○六一 現行之受僱情形。
14	<u>資訊安全組織成員表</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。
15	<u>校園活動建立既報名管理系統</u>	國立雲林科技大學 104 年行政人員教育訓練計畫	136 資(通)訊與資料庫管理	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。
16	<u>門禁管理系統</u>	勞動基準法	136 資(通)訊與資料庫管理	C○五一 學校紀錄。 C○六五 工作、差勤紀錄。
17	<u>校園 IC 卡務系統</u>	校園 IC 卡使用管理要點	136 資(通)訊與資料庫管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。

18	<u>人事出勤系統</u>	人事法規差假勤情	136 資(通)訊與資料庫管理	C○六一 現行之受僱情形。 C○六五 工作、差勤紀錄。
19	<u>電子郵件申請資料(含備份)</u>	電子郵件信箱使用規則	109 教育或訓練行政 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理 159 學術研究	C○○一 辨識個人者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。
20	<u>保密切結書</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○六一 現行之受僱情形。
21	<u>校務資料庫(含備份檔)</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	136 資(通)訊與資料庫管理 137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○○二 辨識財務者。 C○○三 政府資料中之辨識者。 C○一一 個人描述。 C○二一 家庭情形。 C○二三 家庭其他成員之細節。 C○三三 移民情形。 C○三五 休閒活動及興趣。 C○五一 學校紀錄。 C○五二 資格或技術。 C○五四 職業專長。 C○五六 著作。 C○五七 學生(員)、應考人紀錄。 C○五八 委員工作紀錄。

				C○六一 現行之受僱情形。 C○六二 僱用經過。 C○六三 離職經過。 C○六四 工作經驗。 C○六五 工作、差勤紀錄。 C○六八 薪資與預扣款。 C○七○ 工作管理之細節。 C○八八 保險細節。 C一○二 約定或契約。 C一一一 健康紀錄。 C一一三 種族或血統來源。 C一一九 對利益團體之支持。 C一二○ 宗教信仰。
22	<u>校務行政系統帳號及權限申請暨變更申請表、資料需求表、系統開發相關申請表單(系統開發暨變更需求表、系統測試、驗收、上線紀錄表)</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	136 資(通)訊與資料庫管理 137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○六一 現行之受僱情形。
23	<u>防火牆進出規則申請表、資訊服務申請表</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○六一 現行之受僱情形。
24	<u>LOG 紀錄檔</u>	教育部與所屬機關構及學校資通安全責任等級分級作業規定	137 資通安全與管理	C○○一 辨識個人者。 C○五一 學校紀錄。 C○六一 現行之受僱情形。